



**اساناعه فدراسیونهای ورزشی آماتوری
جمهوری اسلامی ایران
و
آئین نامه هیئت های ورزشی استانها**



تصویب نامه هیات وزیران

سازمان تربیت بدنی

هیات وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱/۲/۱۱ بنا به پیشنهاد شماره ۱/۲۱۱۷ مورخ ۱۳۸۱/۲/۹ سازمان تربیت بدنی و به استناد ماده واحده قانون لایحه الحاق بندهای (۱۱) و (۱۲) به قانون فهرست نهادها و مؤسسات عمومی غیر دولتی - مصوب ۱۳۷۶ - اساسنامه فدراسیون‌های ورزشی آماتوری جمهوری اسلامی ایران را به شرح زیر تصویب نمود:

اساسنامه فدراسیون‌های ورزشی آماتوری جمهوری اسلامی ایران

فصل اول - تعریف و اهداف

ماده ۱

فدراسیون‌های ورزشی آماتوری جمهوری اسلامی ایران که در این اساسنامه فدراسیون نامیده می‌شوند مؤسسات عمومی غیر دولتی و دارای شخصیت حقوقی هستند که براساس مثنی و اصول ورزشی تعیین شده به موجب منشور المپیک با مراعات شئون اسلامی و مقتضیات ملی و به عنوان بالاترین مرجع ذی صلاح در هر رشته ورزشی تشکیل می‌شوند و در چهارچوب این اساسنامه با هماهنگی سازمان تربیت بدنی و رعایت قوانین

مربوط فعالیت می نماید.

ماده ۶

اهداف فدراسیون به شرح زیر تعیین می شود:

- ۱- تسهیل و اقشار مختلف جامعه به حفظ تندرستی و سلامتی و ایجاد زمینه مناسب برای مشارکت آنان در فعالیت های منظم اصولی و قانونمند ورزشی.
- ۲- ایجاد زمینه های لازم برای حضور فهردمانان، پیش کسوتان، داوران، مربیان و سایر دست اندرکاران ورزشی در عرصه های بین المللی در داخل و خارج از کشور.
- ۳- ایجاد زمینه های مناسب برای کشف، رشد و پرورش استعداد های ورزشی ورزشکاران و فهردمانان.
- ۴- بالا بردن قابلیت های جسمانی و ارتقای سطح کیفیت و مهارت های فنی - ورزشی بر اساس اصول و شیوه های علمی ورزشی.
- ۵- کشف و جذب استعدادها و توانمندی های ورزشی افراد مختلف جامعه و تقویت آنها به منظور رشد و گسترش کمی و کیفی رشته ورزشی مربوط.
- ۶- ایجاد زمینه های مناسب برای طراحی، ساخت و تولید و توزیع وسایل و لوازم استاندارد ورزشی در رشته مربوط.
- ۷- استفاده از دانش، تجربیات و توانمندی های گروه ها و مجامع بین المللی ورزشی.
- ۸- احیا و اشاعه حاصلت های جوانمردی در میان ورزشکاران.

۹- ایجاد زمینه لازم جهت ارتقاء رفاه نامین اجتماعی قهرمانان و ورزشکاران.

فصل دوم - وظایف و ارکان فدراسیون

ماده ۳

وظایف فدراسیون به شرح زیر تعیین می‌شود:

- ۱- برگزاری مسابقات ورزشی در سطح کشور در رده‌های سنی مختلف.
- ۲- برگزاری دوره‌های آموزشی توجیهی و ارتقای مربیگری و داوری اعم از داخلی یا بین‌المللی با همکاری مراجع ذیصلاح قانونی در داخل و خارج از کشور.
- ۳- گزینش ورزشکاران نخبه و طراز اول کشور در رده‌های سنی مختلف به منظور تشکیل تیمهای نوجوانان، جوانان، امید، ملی و کشف و جذب استعدادها و تقویت آنها از طریق تشکیل اردو و برنامه‌های منظم ورزشی و فرهنگی.
- ۴- حضور مداوم و فعال در مجامع بین‌المللی و کنگره‌های علمی، تحقیقاتی، آموزشی که از سوی فدراسیون‌های جهانی و کنفدراسیون‌های آسیایی، کمیته‌های المپیک قاره‌ای و جهانی و سازمانهای ورزشی بین‌المللی برگزار می‌گردد.
- ۵- تهیه گزارشهای لازم از تصمیمات منخذه در مجامع و کنگره‌های بین‌المللی جهت ارائه به سازمان تربیت بدنی، کمیته ملی المپیک و سایر مراجع ذیصلاح قانونی.
- ۶- برقراری ارتباط اصولی با مجامع بین‌المللی ورزشی به منظور اخذ امتیاز

- برگزاری مسابقات و دوره‌های آموزشی در سطح قاره‌ای و جهانی در کشور.
- ۷- تعیین مربیان تیم‌های امید و ملی در رده‌های سنی نونهالان، نوجوانان، جوانان، امید و بزرگسال و پیش‌کسوتان.
- ۸- تهیه و تدوین تقویم ورزشی و برنامه‌ای اهم از کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت.
- ۹- معرفی و اعزام مربیان و داوران به کلاسهای توجیهی و ارتقایی که از سوی مجامع ورزشی منطقه‌ای، قاره‌ای و جهانی و المپیک برگزار می‌گردد.
- ۱۰- ایجاد واحد اطلاعات و آمار ورزشی و طبقه بندی و نگهداری اسناد مربوط و تهیه شناسنامه ورزشی جهت مربیان، داوران، ورزشکاران، فهرمانان و پیش‌کسوتان و سایر دست اندرکاران.
- ۱۱- همکاری با واحدهای اجرایی کارشناسی، تحقیقاتی، علمی و فنی نهادها و ارگان‌ها، وزار تخانه‌ها، مؤسسات و سازمانهای دولتی و وابسته به دولت، نهادها و مؤسسات عمومی غیر دولتی، افراد علاقمند و محققان فعال در امر تربیت بدنی و ورزش.
- ۱۲- تشکیل کمیته‌های مختلف در فدراسیون و هیاتهای ورزشی.
- ۱۳- تهیه و ارائه گزارش عملکرد سالانه به سازمان تربیت بدنی.
- ۱۴- انتشار کتب، جزوات، نشریات آموزشی و نشر اخبار و ترجمه قوت‌بین بین‌المللی.
- ۱۵- فراهم نمودن زمینه‌های تشویق، تجلیل و تقدردانی و حمایت‌های مادی و معنوی از ورزشکاران، فهرمانان، پیش‌کسوتان، داوران، مربیان و سایر دست اندرکاران از طریق اعطای تسهیلات و کمکهای بلاعوض.

- ۱۶- تلاش و کوشش در جهت جذب و بهره برداری از خدمات و استعداد‌های بالقوه مادی و معنوی و جذب کمک و حمایت‌های مالی افشار مختلف مردم به منظور توسعه و تعمیم رشته ورزشی مربوط.
- ۱۷- تهیه و تدوین آیین نامه داخلی فدراسیون.
- ۱۸- ارتباط مستمر در رشته‌های المپیک با کمیته ملی المپیک جمهوری اسلامی ایران و شرکت در جلسات و برنامه‌های کمیته مذکور.
- ۱۹- انجام تحقیقات علمی ورزشی و برگزاری نمایشگاه‌های سالانه به منظور ارتقای کمی و کیفی رشته ورزشی مربوط در داخل و خارج از کشور.
- ۲۰- فراهم نمودن زمینه مناسب جهت تأمین اجتماعی دست اندرکاران رشته مربوطه در سراسر کشور.
- ۲۱- انجام فعالیتهای اقتصادی و بازرگانی تبلیغاتی و تولیدی به منظور تقویت بنیه مالی فدراسیون با رعایت قوانین و مقررات مربوطه.
- ۲۲- سیاست گذاری، نظارت و ارزیابی بر عملکرد هیأت‌های ورزشی.

ماده ۲

ارکان فدراسیون

۱- مجمع عمومی

۲- هیأت رئیسه

۳- رئیس

۴- بازرس قانونی

اعضای مجمع عمومی فدراسیون که از این پس مجمع نامیده می‌شود عبارتند از:

- ۱- رئیس سازمان تربیت بدنی یا یکی از معاونان وی به عنوان رئیس مجمع.
 - ۲- سه نفر از بهترین ورزشکاران فهرمان سال که در مسابقات المپیک، بازی‌های آسیایی، جهانی، فهرمانی آسیا، منطقه‌ای، بین‌المللی و یا ملی بالاترین مقام را در آن رشته کسب کرده باشند. در صورتی که در آن رشته خواهران فعالیت داشته باشند یک نفر از سه نفر از میان خواهران با همان شرایط باشند.
 - ۳- یک نفر داور از میان داورانی که دارای بالاترین درجه داور می‌باشند.
 - ۴- یک نفر مربی از میان مربیانی که دارای بالاترین درجه مربیگری می‌باشند. شدد نفر نماینده از باشگاه‌های برتر در رشته مربوط.
 - ۵- رؤسای هیأت‌های ورزشی استان‌ها و رئیس انجمن باتوان در رشته مربوط.
 - ۷- رؤسای انجمن‌ها و هیأت‌های ورزشی کارگران، نیروهای مسلح، دانش‌آموزان، دانشجویان که توسط وزارتخانه یا سازمان ذی ربط معرفی می‌شوند.
 - ۸- رئیس کمیته ملی المپیک یا نایب رئیس یا دبیر کل کمیته ملی المپیک به نمایندگی از طرف وی.
 - ۹- رئیس فدراسیون
- تبصره ۱- چگونگی انتخاب اعضای ردیف‌های ۲ تا ۵ این ماده طبق دستورالعملی می‌باشد که از سوی سازمان تربیت بدنی تهیه و ابلاغ می‌شود.
- تبصره ۲- رؤسای هیأت‌های ورزشی استان‌ها و انجمن‌های عضو شخصاً ملزم به

شرکت در جلسات مجمع می‌باشند و حق رأی دارند.

تبصره ۳ - محل دبیرخانه مجمع در فدراسیون می‌باشد و دبیر فدراسیون به همراه کارشناس امور مجامع بدون حق رأی در جلسه شرکت می‌نمایند.

تبصره ۴ - مجمع حداقل سالی یکبار با درخواست رئیس فدراسیون و دعوت دبیر مجمع به طور عادی تشکیل می‌گردد و با حضور دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات مجمع با نصف به علاوه یک آرا اعضا حاضر در مجمع معتبر می‌باشد.

ماده ۶

جلسات مجمع به طور فوق العاده با درخواست رئیس مجمع یا رئیس فدراسیون و با نصف اعضاء مجمع پس از موافقت رئیس مجمع تشکیل خواهد شد.

ماده ۷

وظایف مجمع به شرح زیر است :

- ۱- بررسی و تصویب گزارش سالانه فدراسیون.
 - ۲- تصویب بودجه سالانه فدراسیون.
 - ۳- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به سازمان تربیت بدنی.
 - ۴- انتخاب رئیس فدراسیون از بین اعضا مجمع و یا خارج از آن و پیشنهاد جهت صدور حکم به رئیس سازمان تربیت بدنی.
- شد تصویب برنامه‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت و تقویم ورزشی و

خط مشی فدراسیون.

۶- تصویب آیین نامه داخلی مجمع.

۷- تصویب آیین نامه‌های اجرایی، اداری، استخدامی، مالی و معاملاتی و سایر آیین نامه‌ها و مقررات مورد نیاز فدراسیون با رعایت قوانین و مقررات مربوط پس از تایید سازمان تربیت بدنی.

۸- انتخاب بازرس قانونی.

۹- انتخاب سایر اعضا هیأت رئیسه با پیشنهاد رئیس فدراسیون به استثنای اعضای موضوع بند (۶) ماده (۸) این اساسنامه.

۱۰- بررسی گزارش بازرس قانونی.

تبصره - شرایط احراز و چگونگی انتخاب رئیس فدراسیون به موجب آیین نامه‌ای است که ظرف مدت سه ماه توسط معاون ورزشی و امور فدراسیون‌های سازمان تربیت بدنی تهیه و به تصویب ریاست سازمان تربیت بدنی برسد.

ماده ۸

هیأت رئیسه فدراسیون مرکب از اعضای زیر می‌باشد:

۱- رئیس

۲- نایب رئیس

۳- دبیر

۴- خزانه دار

شماره یک نفر کارشناس یا خبره در رشته ورزشی مربوط.

شماره چهار نفر به پیشنهاد رئیس فدراسیون و تصویب رئیس سازمان تربیت بدنی.

تبصره ۱- احکام اعضای هیأت رئیسه توسط رئیس سازمان تربیت بدنی صادر خواهد گردید.

ماده ۹

وظایف هیأت رئیسه به شرح زیر تعیین می‌شود:

- ۱- تهیه و تدوین عملکرد سالانه فدراسیون و تقدیم آن به مجمع.
- ۲- ارزیابی پیشنهادات مربوط به آیین نامه، دستورالعمل‌ها و سایر قوانین و مقررات ورزشی به مجمع.
- ۳- تهیه و تقدیم بودجه، اختیارات، برنامه‌ها و تقویم‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلندمدت فدراسیون به مجمع.
- ۴- اجرای مصوبات مجمع.
- ۵- تأیید رؤسا و اعضای کمیته‌های مختلف فدراسیون.
- ۶- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به مجمع.
- ۷- پیشنهاد عضویت فدراسیون در مجامع بین‌المللی ورزشی به مجمع.

ماده ۱۰

رئیس فدراسیون به مدت چهار سال انتخاب می‌شود و انتخاب مجدد وی بلامانع است.

- تبصره ۱- قبول استعفا و برکناری رئیس فدراسیون به تشخیص رئیس سازمان تربیت بدنی و با پیشنهاد مجمع و موافقت ایشان انجام می‌پذیرد.
- تبصره ۲- رئیس سازمان بلافاصله پس از عزل و یا قبول استعفای رئیس

فدراسیون فردی را به عنوان سرپرست منصوب خواهد نمود. مجمع عمومی مکلف است حداکثر ظرف مدت شش ماه در مورد انتخاب رئیس جدید فدراسیون با رعایت مقررات اقدام نماید.

تبصره ۳- قبول استعفا و برکناری اعضای هیأت رئیسه بجز اعضای مندرج در بند (۶) ماده (۸) این اساسنامه با پیشنهاد رئیس فدراسیون و تأیید رئیس مجمع انجام می‌پذیرد.

ماده ۱۱

وظایف رئیس فدراسیون به شرح زیر تعیین می‌شود.

- ۱- پیشنهاد و معرفی نایب رئیس، دبیر، خزانه دار و کارشناس خیره ورزشی فدراسیون به مجمع.
- ۲- انجام اقدامات لازم در جهت تهیه بودجه فدراسیون.
- ۳- شرکت در اجلاس‌های بین المللی خارج از کشور.
- ۴- اعضای احکام فهرماتان و گواهینامه‌های آموزش سرپرستان، مربیان، داوران و ورزشکارانسی که در مسابقات ورزشی و کلاسهای آموزشی فدراسیون شرکت نمودند.
- ۵- اعضای اسناد اداری، مالی، لوراق بهادار، قراردادهای و نامه‌های اداری براساس اختیارات حاصله از آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب.
- ۶- صدور احکام رؤسا و اعضای کمیته‌های مختلف فدراسیون پس از تصویب هیأت رئیسه فدراسیون.
- ۷- نمایندگی فدراسیون در سازمان‌ها، مراجع و محاکم با حق توکیل به غیر.

۸. رئیس فدراسیون می تواند تمام یا قسمتی از مسؤلیت خود را به نایب رئیس فدراسیون تفویض نماید. اصل تفویض اختیار نافی مسؤلیت نمی باشد.

ماده ۱۲

در صورت غیبت رئیس فدراسیون، نایب رئیس عهده دار امور جاری فدراسیون خواهد بود. همچنین نایب رئیس مجری دستوراتی است که از سوی رئیس فدراسیون ابلاغ می گردد.
تبصره - در صورت غیبت رئیس فدراسیون به مدت بیش از سه ماه طبق تبصره (۲) ماده (۱۰) این اساسنامه اقدام خواهد شد.

ماده ۱۳

دبیر فدراسیون وظیفه کلیه امور اجرایی فدراسیون را با هماهنگی رئیس فدراسیون دارا می باشد :

- ۱- اجرای تصمیمات رئیس فدراسیون.
- ۲- تهیه صورتجلسه هیأت رئیسه و مجمع و دستور جلسات آنها.
- ۳- شرکت در جلسات کمیته‌ها برای هماهنگی امور مربوط و راهنمایی‌های لازم.
- ۴- شرکت در جلسات فنی که از سوی فدراسیون جهانی یا کنفدراسیون‌ها تعیین می شود با تصویب هیأت رئیسه.
- ۵- تهیه و تقدیم عملکرد سالانه و برنامه‌های فدراسیون به هیأت رئیسه.
- ۶- تهیه و تقدیم بودجه، اعتبارات، برنامه‌ها و تقویم‌های سالانه، کوتاه مدت،

- میان مدت و بلند مدت فدراسیون به هیأت رئیسه.
- ۷- تهیه و تقدیم پیشنهادات مربوط به اصلاح اساسنامه، آیین نامه و دستورالعمل ها و قوانین و مقررات ورزشی ذی ربط فدراسیون به هیأت رئیسه.
- ۸- ابلاغ تصویبات و مصوبات هیأت رئیسه.
- ۹- معرفی رؤسا و اعضای کمیته های مختلف فدراسیون پس از تصویب هیأت رئیسه.

ماده ۱۲

در هر فدراسیون یک نفر بازرس اصلی و یک نفر به عنوان بازرس علی البدل به پیشنهاد معاون ورزشی و امور فدراسیون ها و تصویب مجمع عهده دار وظایف زیر می باشد:

- ۱- اظهار نظر درباره صحت اطلاعاتی که مدیران فدراسیون در اختیار مجمع گذاشته اند و در صورتی که مدیران یاد شده اطلاعاتی بر خلاف حقیقت گزارش کرده اند بازرس مکلف است مجمع را آگاه کند.
- ۲- بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی لازم را انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به فدراسیون را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد. لکن اقدامات بازرس نباید باعث توقف در روند اجرای امور فدراسیون باشد.
- ۳- بازرس باید هرگونه تخلف یا تقصیری که از ناحیه رئیس یا هیأت رئیسه در امور فدراسیون مشاهده می کند در اولین جلسه مجمع مطرح کند و در صورتی که ضمن انجام مأموریت خود از وقوع جرمی مطلع شود باید به مرجع قضایی

صلاحیتدار اعلام نموده و جریان را به اولین جلسه مجمع گزارش دهد.

ماده ۱۵

به منظور انجام وظایف فدراسیون‌ها در استان‌ها، شهرستان‌ها و بخش‌ها هیأت‌هایی به نام هیأت ورزشی استان، شهرستان و بخش تشکیل می‌گردد. طرز تشکیل و شرح وظایف هیأت‌های ورزشی به موجب آیین نامه‌ای که توسط سازمان تربیت بدنی ظرف سه ماه تهیه و ابلاغ می‌شود، انجام می‌گردد. تبصره ۱- هیأت‌های ورزشی موضوع این ماده از نظر مسایل اداری، معاملاتی، فرهنگی، ورزشی و غیره تابع مقررات مورد عمل در فدراسیون هستند. تبصره ۲- رئیس فدراسیون به عنوان رئیس مجمع عمومی هیأت استان و مدیر کل تربیت بدنی به عنوان نایب رئیس مجمع جلسات مجمع استان را اداره می‌نمایند و در غياب رئیس فدراسیون کلیه وظایف به عهده مدیر کل می‌باشد.

ماده ۱۶

در هر فدراسیون به منظور استفاده از تجارب، تخصصی و استعداد‌های قهرمانان، مربیان، داوران و سایر دست اندرکاران و با هدف اجرای دقیق قوانین و مقررات بین‌المللی و بررسی راهکارهای توسعه و گسترش رشته ورزشی مربوط کمیته‌هایی از قبیل کمیته فرهنگی، کمیته اجرایی، کمیته‌های اداری و مالی، کمیته تحقیقات و آموزش، کمیته برنامه ریزی، کمیته داوران و مربیان، کمیته رفاه و تعاون، کمیته فعالیت و سرمایه گذاری در امور بازرگانی و کمیته روابط بین‌المللی و غیره تشکیل می‌گردد. طرز تشکیل، وظایف، فعالیت،

مسائل اداری معاملاتی، فرهنگی، ورزشی و سایر موارد ذی ربط با کمیته‌ها به موجب آیین نامه‌ای می‌باشد که توسط رئیس فدراسیون تهیه و پس از تایید هیأت رئیسه به تصویب مجمع فدراسیون می‌رسد.

فصل سوم - سایر مقررات

ماده ۱۷

بودجه فدراسیون از منابع زیر تأمین می‌شود:

- ۱- کمک‌های مالی سازمان تربیت بدنی.
- ۲- کمک‌های مالی مجامع مانند کمیته ملی المپیک، کنفدراسیون آسیایی، فدراسیون جهانی.
- ۳- عواید حاصل از فروش بلیط مسابقات و برنامه‌های ورزشی و آموزشی.
- ۴- کمک‌های مالی اشخاص حقیقی شامل دستگاه‌های دولتی و وابسته به دولت، مؤسسات عمومی غیر دولتی، مراکز نظامی و انتظامی، شهرداری‌ها، اصناف و بازاریان و سایر اقشار مردم.
- ۵- عواید حاصل از فروش کتب، جزوات، عکس‌ها، اسلایدها، فیلم‌ها، مقالات و نشریات ورزشی.
- ۶- عواید حاصل از ساخت، تولید، توزیع و فروش لوازم و وسایل ورزشی.
- ۷- عواید حاصل از اجاره اماکن ورزشی متعلق به فدراسیون.
- ۸- عواید حاصل از دریافت حق عضویت سالانه باشگاه‌ها و تیم‌های ورزشی.
- ۹- عواید حاصل از دریافت حق اعتراض باشگاه‌ها و تیم‌های ورزشی.
- ۱۰- اعطای وام از مؤسسات اعتباری و سیستم بانکی کشور.

- ۱۱- عواید حاصل از انجام فعالیت‌های بازرگانی، تجاری و خدماتی.
- ۱۲- عواید حاصل از حقوق ورزشی مانند حق پخش تلویزیونی و تبلیغات بازرگانی.

ماده ۱۸

فدراسیون مکلف است اختیارات مورد نیاز سال آتی خود را حداکثر تا پایان شهریور ماه هر سال با توجه به سیاست‌های بودجه مصوب رئیس سازمان تربیت بدنی تهیه و به معاونت ورزشی و امور فدراسیون‌ها ارائه نماید تا در قالب بودجه سالانه منظور گردد.

ماده ۱۹

فدراسیون مکلف است کلیه اختیارات خود را به موجب آیین نامه مالی معاملات خود که توسط سازمان تربیت بدنی تهیه و ابلاغ می‌گردد هزینه نماید.

ماده ۲۰

فدراسیون مکلف است کلیه قوانین، آیین نامه‌ها و مقررات مربوط به نهادها یا مؤسسات عمومی غیر دولتی را مراعات و اجرا نماید.

ماده ۲۱

کلیه قراردادها، اسناد و اوراق بهادار باید توسط رئیس فدراسیون یا نایب رئیس و سرانته دار امضا و مهوراً به مهر فدراسیون باشد.

فدراسیون موظف است وضعیت فعلی خود را ظرف شش ماه با این اساسنامه تطبیق دهد.

این اساسنامه جایگزین اساسنامه فدراسیون‌های ورزشی آماتور جمهوری اسلامی ایران موضوع تصویب نامه شماره ۲۲۲۵۷ / ت ۱۹۰۸۳ هـ مورخ ۱۳۷۸/۵/۱۸ می‌گردد.

محمد رضا عارف
رئیس هیئت مدیره فدراسیون فوتبال جمهوری اسلامی ایران

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، وزارت دادگستری، وزارت امور اقتصادی و دارایی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیأت دولت ابلاغ می‌شود.

بسمه تعالی

آئین نامه هیات‌های ورزشی استانها

سازمان تربیت بدنی

در اجرای ماده ۱۵ اساسنامه فدراسیونهای ورزشی آماتور جمهوری اسلامی ایران مصوب ۸۱/۴/۱۵ هیأت محترم وزیران، این آئین نامه در ۱۸ ماده و ۲۵ تبصره بشرح زیر در تاریخ ۸۴/۵/۱ به تصویب معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان تربیت بدنی رسید. با تصویب و ابلاغ این آئین نامه آئین نامه قبلی ملغی الاثر می‌گردد.

محسن مهر علیزاده

معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان تربیت بدنی

ماده ۱

تعریف:

هیأت ورزشی تشکیلاتی است که به منظور فراهم نمودن زمینه مساعد در جهت گسترش رشته ورزشی مربوطه و ایجاد انگیزه و نیز جذب افراد مردم به امر ورزش و کشف استعدادها و بالا بردن سطح مهارتهای ورزشی براساس اصول و مبانی پیش‌بینی شده در اهداف فدراسیون و سازمان تربیت بدنی ایجاد می‌گردد.

این هیأت تعابیده و جانشین فدراسیون ورزشی مربوطه در استان بوده که فعالیت‌های مرتبط در سطح استان را با هماهنگی اداره کل تربیت بدنی استان و با رعایت کامل قوانین و مقررات مربوطه اجراء و نظارت می‌نماید.

ماده ۶

وظایف هیأت بشرح زیر است:

- ۲-۱- تعمیم و گسترش رشته ورزشی در سطح استان از طریق یکپارگی مربیان و کشف و جذب و پرورش استعدادها.
- ۲-۲- برگزاری کلاسهای آموزشی - توجیهی تکمیلی در رده‌های مختلف سنی با اخذ مجوز از فدراسیون و هماهنگی با اداره کل تربیت بدنی استان.
- ۲-۳- برگزاری مسابقات استانی در رده‌های مختلف سنی با توجه به ضوابط و رعایت تقویم فدراسیون و با هماهنگی اداره کل تربیت بدنی استان.
- ۲-۴- انتخاب، معرفی و پیش‌بینی لازم جهت آماده نمودن و اعزام افراد و تیمهای ورزشی استان به مسابقات.
- ۲-۵- اجرای مقررات و آئین نامه‌های ابلاغ شده از طرف فدراسیون در سطح استان و نظارت بر نحوه فعالیت‌های هیأت‌های شهرستانها و بخشهای مستقل تابعه.
- ۲-۶- اعزام داوران و مربیان استان به کلاسهای ارتقاء درجه آموزشی و توجیهی با هماهنگی اداره کل تربیت بدنی استان.
- ۲-۷- کوشش در بهره‌گیری از خدمات داوطلبانه مردم جهت پیشبرد رشته ورزشی مربوطه و ترغیب و حمایت آنان در حدود قوانین و مقررات.

۲. ایجاد ارتباط و هماهنگی با مؤسسات دولتی و غیر دولتی که در رشته ورزشی مربوطه در سطح استان فعالیت دارند.
- ۲.۱۰. تهیه و تنظیم برنامه و تقویم ورزشی سالیانه یا توجه به تقویم ورزشی فدراسیون با همکاری هیأت‌های شهرستانها و بخشهای مستقل تابعه و با هماهنگی اداره کل تربیت بدنی استانها.
- ۲.۱۱. تشکیل کمیته‌های مورد نیاز براساس ضوابط فدراسیون.
- ۲.۱۱. کمک مالی، فنی - پشتیبانی و تجهیزاتی به هیأت‌های شهرستانها و بخشهای تابعه با هماهنگی اداره کل تربیت بدنی استان.
- ۲.۱۲. تهیه و ارسال گزارش کلیه فعالیتها در سطح استان به فدراسیون مربوطه و اداره کل تربیت بدنی استان.

ماده ۳

ارکان هیأت :

- مجمع
- هیأت رئیسه
- رئیس هیأت

ماده ۴

مجمع :

- مجمع هر هیأت ورزشی در استان مرکب از افراد زیر است :
- ۴.۱. رئیس فدراسیون بعنوان رئیس مجمع.

- ۴-۲- مدیر کل تربیت بدنی استان بعنوان نایب رئیس مجمع.
- ۴-۳- رئیس هیأت.
- ۴-۴- یک نفر داور از میان داوران فعال آن رشته.
- ۴-۵- یک نفر مربی از میان مربیان فعال آن رشته.
- ۴-۶- سه نفر از بهترین ورزشکاران آن رشته. در صورتیکه در آن رشته خواهران فعالیت داشته باشند یک نفر از آنها از میان خواهران باشد.
- ۴-۷- دو نفر نماینده از باشگاههای استان.
- ۴-۸- رئیس انجمن آموزشگاههای استان در آن رشته بعنوان نماینده آموزش و پرورش استان.
- ۴-۹- پنج نفر از رؤسای هیأتهای شهرستانها به انتخاب رؤسای هیأتهای شهرستانهای استان. استانهایی که فاقد پنج شهرستان فعال هستند، تعداد نفرات به ۳ کاهش پیدا می کند. در استانهایی که فاقد ۳ شهرستان فعال هستند تعداد نفرات کسری تا ۳ نفر از میان واحدهای تربیت بدنی غیر شهرستان فعال به انتخاب مدیر کل استان برگزیده می شوند.
- ۴-۱۰- رئیس انجمن ورزشی بتوان در رشته مربوطه.
- تبصره ۱: تعداد اعضای مجمع عمومی هیأت در استانها حداقل ۱۵ و حداکثر ۱۷ نفر می باشد.
- تبصره ۲: چگونگی انتخاب اعضای ردیف های ۴ تا ۷ این ماده براساس آئین نامه ای خواهد بود که ظرف مدت ۳ ماه تهیه و پس از تصویب رئیس سازمان تربیت بدنی ابلاغ می گردد.
- تبصره ۳: محل استقرار دبیرخانه در محل هیأت مربوطه می باشد و دبیر هیأت

بعنوان دبیر مجمع بدون حق رأی در جلسات انجام وظیفه می نماید.

ماده ۵

مجمع حداقل سالی یکبار به دعوت رئیس هیات بطور عادی تشکیل می شود و با دو سوم اعضاء رسمیت می یابد و تصویبات آن با نصف بعلاوه یک آراء اعضای حاضر معتبر می باشد.

تبصره: در صورتیکه مجمع عادی در جلسه اول به حد نصاب دو سوم اعضاء نرسد، فراخوان جلسه دوم صورت پذیرفته و در این حالت، جلسه با اعضای حاضر رسمیت می یابد.

ماده ۶

جلسات مجمع عمومی بطور فوق العاده با درخواست رئیس مجمع و موافقت مدیر کل تربیت بدنی استان و یا به درخواست حداقل نصف اعضای مجمع و موافقت رئیس مجمع تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتیکه مدیر کل تربیت بدنی استان نیاز به تشکیل جلسه فوق العاده مجمع را تشخیص بدهد، مراتب را جهت اقدام به رئیس مجمع اعلام خواهد نمود.

تبصره ۲: تصویبات مجمع فوق العاده با نصف بعلاوه یک آراء اعضای مجمع معتبر می باشد و حضور حداقل دو سوم اعضاء برای رسمیت جلسه ضرورت دارد.

ماده ۷

و تألیف مجمع :

۷-۱- بررسی و تأیید عملکرد یکساله هیأت.

۷-۲- تصویب بودجه سالانه.

۷-۳- تصویب برنامه‌های سالیانه ورزشی و آموزشی در چهارچوب برنامه‌های سالیانه فدراسیون.

۷-۴- انتخاب رئیس هیأت و اعلام جهت صدور حکم به رئیس فدراسیون.

۷-۵- تأیید دو نفر عضو هیئت رئیسه که از سوی رئیس هیئت پیشنهاد می‌گردند. تبصره ۱: انتخاب رئیس هیأت از میان نامزدهایی خواهد بود که فرم مخصوص رانر اداره کل تربیت بدنی در پالمت و پس از تکمیل تا ۱۵ روز قبل از انتخابات به اداره کل تربیت بدنی تسلیم نموده باشند.

تبصره ۲: اداره کل تربیت بدنی موظف است ۳۰ روز قبل از زمان انتخابات مراتب را از طریق روزنامه‌های محلی و نیز آگهی نصب شده در اداره کل تربیت بدنی به اطلاع عموم برساند.

تبصره ۳: شرایط احراز و چگونگی انتخاب رئیس هیأت به موجب آئین‌نامه‌ای است که ظرف مدت ۳ ماه تهیه و پس از تصویب رئیس سازمان تربیت بدنی ابلاغ می‌گردد.

ماده ۸

هیأت رئیسه :

هیأت رئیسه مرکب از اعضای زیر می‌باشد :

● رئیس هیأت

● دبیر

● خزانه دار

● دو نفر به پیشنهاد رئیس هیأت و تصویب اکثریت اعضای مجمع

ماده ۹

وظایف هیأت رئیسه :

۹-۱. تهیه گزارش عملکرد یکساله هیئت و ارائه آن به مجمع.

۹-۲. پیشنهاد بودجه سالانه و برنامه تقویم ورزشی به مجمع براساس منابع مالی قابل تأمین.

۹-۳. نظارت بر اجرای مقررات و برنامه‌های ورزشی در رشته مربوطه در سطح استان.

۹-۴. تأیید مسئولین کمیته‌های مختلف در هیئت که از طرف رئیس هیئت پیشنهاد می‌شوند.

تبصره: اعضای کمیته‌های مختلف از سوی مسئول کمیته پیشنهاد و با تأیید و حکم رئیس هیئت منصوب می‌گردند.

۹-۵. تشکیل کمیته‌های متناظر در فدراسیون مرتبط در استان مربوطه در صورت نیاز.

۹-۶. تأیید رؤسای هیأت‌های شهرستانهای تابعه استان بنا به پیشنهاد رئیس اداره تربیت بدنی شهرستان مربوطه.

ماده ۱۰

رئیس هیأت :

بالا ترین مقام اجرایی رشته ورزشی مربوطه در استان می باشد که از بین افراد علاقمند به ورزش و آگاه به امور مدیریت و برای مدت ۴ سال از طرف مجمع انتخاب می شود و انتخاب مجدد وی بلامانع است.

تبصره ۱: قبول استعفاء و برکناری رئیس هیأت توسط رئیس مجمع و پس از جلب موافقت مدیر کل تربیت بدنی استان و یا به تشخیص حداقل نصف اعضای مجمع و موافقت رئیس مجمع انجام می پذیرد.

تبصره ۲: در صورتیکه مدیر کل تربیت بدنی استان خواستار برکناری رئیس هیأت گردد، رئیس مجمع موافقت است با استفاده از اختیارات تبصره فوق، مراتب را مورد بررسی قرار داده و اقدام لازم را بعمل آورد.

تبصره ۳: رئیس فدراسیون پس از برکناری و یا استعفاء رئیس هیأت، به پیشنهاد مدیر کل تربیت بدنی استان شخصی را بعنوان سرپرست تعیین و ظرف مدت ۳ ماه مجمع عمومی نسبت به انتخاب رئیس جدید هیأت با رعایت مقررات اقدام خواهد نمود.

تبصره ۴: قبول استعفاء و برکناری اعضای هیأت رئیسه با پیشنهاد رئیس هیأت و پس از تأیید رئیس مجمع انجام می پذیرد.

تبصره ۵: در صورت غیبت غیر موجه بیش از یک ماه رئیس هیأت، مدیر کل تربیت بدنی پیشنهاد عزل او را به رئیس مجمع ارائه می نماید.

تبصره ۶: در صورت بروز هرگونه اختلاف نظر بین مدیر کل تربیت بدنی استان و رئیس فدراسیون در خصوص مفاد این ماده و تبصره های ذیل آن، معاون

ورزشی و امور فدراسیونها بعنوان حکم، حکم می نماید.

ماده ۱۱

وظایف رئیس هیأت :

- ۱۱.۱- نظارت بر انجام فعالیتهای ورزشی مرتبط بر اساس ضوابط و مقررات مربوطه.
 - ۱۱.۲- انتخاب دبیر و خزانه دار.
 - ۱۱.۳- انجام اقدامات لازم برای تدوین برنامه، تنظیم تقویم سالیانه هیأت و تهیه بودجه مورد نیاز.
 - ۱۱.۴- امضاء احکام مسئولین و اعضای کمیته‌های مختلف در هیأت و رؤسای هیأت‌های شهرستانها.
 - ۱۱.۵- امضاء اسناد اداری و مالی و اوراق بهادار براساس اختیارات حاصله از آئین نامه‌ها و دستورالعملها.
 - ۱۱.۶- حسن اداره هیأت و نظارت برای عملکرد کمیته‌های مختلف در هیأت و مسابقات ورزشی و برنامه‌های آموزشی و ورزشی در سطح استان.
 - ۱۱.۷- پیشنهاد دو نفر عضو هیأت رئیسه به مجمع.
 - ۱۱.۸- اعلام جهت صدور احکام اعضای هیأت رئیسه به مدیر کل تربیت بدنی استان پس از طی مراحل قانونی.
 - ۱۱.۹- تشکیل جلسات هیأت رئیسه.
- تبصره ۱: انتخاب خزانه دار پس از تأیید مدیر کل تربیت بدنی استان خواهد بود.

تبصره ۲: در غیاب رئیس هیأت، دبیر هیأت عهده دار انجام امور جاری خواهد بود.

تبصره ۳: کلیه مکاتبات عادی اداری (غیر تعهدآور) با اعضای رئیس هیأت و در غیاب وی، دبیر هیأت انجام می‌پذیرد.

ماده ۱۲

وظایف دبیر:

- ۱۲-۱. اجرای تصمیمات رئیس هیأت.
- ۱۲-۲. انجام کلیه امور اجرایی هیأت.
- ۱۲-۳. تهیه و تنظیم نامه‌ها و نظارت بر نگهداری سوابق و دفاتر و انجام امور مکاتبات و بایگانی مورد نیاز هیأت.
- ۱۲-۴. تهیه و تنظیم تقویم ورزشی با کمک کمیته‌های مرتبط و بر مبنای تقویم ورزشی فدراسیون و ارائه آن به هیأت رئیسه.
- ۱۲-۵. ابلاغ مصوبات هیأت رئیسه به مراجع مختلف.
- ۱۲-۶. شرکت در جلسات کمیته‌ها برای هماهنگی نمودن امور و هدایت و حمایت لازم.
- ۱۲-۷. دبیر جلسات مجمع (بدون حق رأی) دبیر جلسات هیأت رئیسه.
- ۱۲-۸. انجام وظایف رئیس هیأت در غیاب ایشان.

ماده ۱۳

رئیس و اعضای هیأت رئیسه در انجام وظایف محوله مسئولیت داشته و

بایستی پاسخگویی اقدامات خود باشند.

ماده ۱۴

درآمدها و هزینه‌های هیأت استان عبارتند از :

الف - درآمدها :

- ۱- کمک‌های مالی دولت.
- ۲- درآمد حاصله از برگزاری مسابقات.
- ۳- درآمد حاصله از برگزاری کلاسهای آموزشی.
- ۴- درآمد حاصله از انجام امور مسابقات ورزشی.
- ۵- درآمد حاصله از اجاره اماکن ورزشی.
- ۶- کمکهای سازمانها و اشخاص حقیقی و حقوقی.
- ۷- درآمد حاصله از محل حق اعتراض مسابقات.
- ۸- درآمد حاصله از فعالیتهای بازرگانی، تجارتنی و خدماتی.
- ۹- سایر درآمدهای مرتبط با فعالیتهای هیأت یا هماهنگی قدرسیون.

ب - هزینه‌ها :

- ۱- هزینه اعزام و برگزاری مسابقات و جشنواره‌ها و آمادگی تیم‌های مرتبط.
- ۲- پرداخت حق الزحمه کارکنان فنی و اداری و حق‌التعلیم مربیان و حق‌الزحمه داوران و هزینه برگزاری کلاسهای آموزشی.
- ۳- هزینه تهیه ملزومات اداری، خدماتی و تبلیغاتی.
- ۴- کمک به هیأت‌های شهرستانها.
- ۵- کمک به ورزشکاران.

۶ سایر هزینه‌های مرتبط.

ماده ۱۵

اقدامات مالی :

هیأت موظف است درآمدها و هزینه‌ها را در دفاتر مالی ثبت نموده و مسئول این اقدامات خزانه دار هیأت می‌باشد. کلیه درآمدهای هیأت بابتی در یک حساب بانکی خاص که بنام هیأت افتتاح می‌شود واریز گردد و هزینه‌ها از محل این حساب انجام پذیرد.

تیمبره: اعضاء هیأت مجاز هیأت: اسناد بانکی و اوراق بهادار و تعهدآور هیأت با اعضاء ثابت خزانه دار و اعضاء رئیس هیأت و در غیاب رئیس هیأت، دبیر و در غیاب دبیر، یکی از سایر اعضای هیأت رئیس قابل اقدام است.

ماده ۱۶

هیأت شهرستانها و شهرها :

در هر یک از شهرستانها و شهرهای استان هیأتی بنام هیأت ورزشی شهرستان و شهر بر اساس ضوابط و آئین نامه هیأت ورزشی تشکیل خواهد شد.

بدون رعایت مواد ۸۵۳.

ماده ۱۷

ارکان هیأت شهرستان و شهر :

● هیأت رئیسه

● رئیس

● دبیر

● خزانه دار

تبصره ۱: هیأت رئیسه شهرستان متشکل از رئیس، دبیر، خزانه دار و دو نفر عضو هیأت رئیسه می‌باشد.

تبصره ۲: انتخاب رئیس هیأت شهرستان با پیشنهاد رئیس اداره تربیت بدنی شهرستان مربوطه و تصویب هیأت رئیس هیأت استان و صدور حکم توسط رئیس هیأت استان انجام می‌گردد.

تبصره ۳: انتخاب دو نفر عضو هیأت رئیسه به پیشنهاد توأم رئیس اداره تربیت بدنی شهرستان و رئیس هیأت شهرستان و با تصویب و حکم رئیس هیأت استان انجام می‌پذیرد.

تبصره ۴: خزانه دار توسط رئیس اداره تربیت بدنی شهرستان منصوب می‌گردد.
تبصره ۵: انتخاب دبیر هیأت شهرستان بعهده رئیس هیأت شهرستان می‌باشد.

ماده ۱۸

با توجه به مسئولیت مشترک اداره کل تربیت بدنی استان و فدراسیون در اجرای این آیین نامه، مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه بصورت تضامنی بعهده مدیر کل تربیت بدنی استان و رئیس فدراسیون می‌باشد.



بسمه تعالی

سازمان تربیت بدنی
اداره کل تربیت بدنی استان

فرم اعلام آمادگی برای نامزدی 'رتبه‌بندی ورزشی'

نام: تاریخ ثبت‌نام: شماره:
نام خانوادگی: نام پدر:
نام محل تولد:

ضمناً با اطلاع می‌رساند که نسبت به مسابقات آتی، عالی، متوسط و فنی ورزشی استان یادشده در سطح استان و کشور آمادگی لازم را داشته و انتخاب اینجانب همراه با قبول مسئولیت و انجام وظیفه انجام خواهد شد.

ملاحظات در قبال ثبت نام:

۱- سوابق تحصیلی

ردیف	مدرک تحصیلی	رتبه	نوع تحصیل	سال ورود	سال فارغ التحصیلی
۱-					
۲-					
۳-					
۴-					

۲- سوابق اجرایی

ردیف	مدرک	محل کار	سال شروع	سال خاتمه	نوع کارنامه خدمت
۱-					
۲-					
۳-					
۴-					
۵-					
۶-					

۳- سوالات ارزشی

ردیف	رشته ورزشی	نوع فعالیت *	سال شروع	سال منتهی	توضیح
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					

* بازیکن، مربی، ناظر، سرپرست

تاریخ: سال آینده